

**COMUNICACIÓN BAJA
O MODIFICACIÓN DE DATOS ALUMNO
ESCUELAS Y TALLERES MUNICIPALES**

Datos del alumno

Nombre y apellidos:		DNI/NIE:	Fecha de nacimiento:
Dirección:	C.P.:	Municipio:	Provincia:
Teléfonos:		Correo electrónico:	
Escuela / Taller en el que se halla inscrito:			

Datos del representante legal del alumno cuando éste sea menor de edad.

El Representante Legal del menor es su:			
<input type="checkbox"/> Padre		<input type="checkbox"/> Madre	
		<input type="checkbox"/> Tutor Legal	
Nombre y apellidos:			DNI/NIE:
Dirección:	C.P.:	Municipio:	Provincia:
Teléfonos:		Correo electrónico:	

Comunica

<input type="checkbox"/> Baja en la Escuela/Taller Municipal	Fecha de baja:
	Motivo de la baja:
<input type="checkbox"/> Modificación de datos:	Nuevo domicilio:
	Nuevo número de cuenta bancaria:
	Otras modificaciones:

La baja será efectiva a partir del mes siguiente a la fecha de comunicación. Se entenderá comunicada en la fecha que figure en el registro de entrada.

Protección de datos

Sus datos personales serán usados para nuestra relación y poder prestarle nuestros servicios propios como Ayuntamiento, como la gestión de las Escuelas y Talleres Municipales. Puede ejercitar sus derechos de protección de datos realizando una solicitud escrita a nuestra dirección, junto con una fotocopia de su DNI: Ayuntamiento de Monzón, Plaza Mayor 4, CP 22400, Monzón (Huesca). Dirección de contacto con nuestro Delegado de Protección de Datos: aeneriz@audidat.com

Más información en nuestra web www.monzon.es y en nuestras dependencias.

Lugar, fecha y firma del alumno o de su representante legal,