

Seleccionar un lugar:

- Salón de Plenos del Ayuntamiento
- Auditorio del Conservatorio "Miguel Fleta"
- Castillo de Monzón.
- Otro. Indicar cuál y justificar:

**Datos del ciudadano mayor de edad que vaya a renovar o manifestar su compromiso ciudadano**

Nombre y apellidos:		NIF/NIE:
Domicilio:	Código Postal:	Población:
Teléfono:	Correo electrónico:	

**Datos de su representante**

Nombre y apellidos:		NIF/NIE:
Domicilio:	Código Postal:	Población:
Teléfono:	Correo electrónico:	

**Datos sobre la ceremonia:**

**Tipo de acto:**

- Renovación de compromiso     
  Manifestación de compromiso por incorporación a la comunidad de Monzón procedente de otro municipio o país

Fecha celebración:	Hora celebración:	Nº aproximado de asistentes:	Carácter público o reservado de la ceremonia:
--------------------	-------------------	------------------------------	---

**Documentación necesaria para tramitar la solicitud**

Para el acto de *Renovación de compromiso*:

- Acreditación de haber efectuado y estar inscrito en el Registro de Ceremonias Civiles el compromiso o manifestación que se desea renovar. Se incluirá por el Ayuntamiento de Monzón previa consulta al referido Registro.

Para el acto de *Manifestación de compromiso por incorporación a la comunidad de Monzón*

- Acreditación de que el ciudadano se halla empadronado en Monzón. Esta se incluirá directamente por el Ayuntamiento previa consulta en el Padrón Municipal de Habitantes.
- En el supuesto que el solicitante sea e otro país, tendrá que aportar documento acreditativo de su residencia legal en España (NIE)

En ambos casos y si se elige como lugar de celebración el Castillo

- Justificante del depósito de la fianza de 300 €

**Notificación Electrónica** (Sólo personas físicas no obligadas a relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas)

Si desea que las notificaciones que se deriven de la tramitación del procedimiento se realicen electrónicamente, marque con una "X" la siguiente casilla, e indique una cuenta de correo electrónico para recibir los avisos sobre envío de notificaciones.

Deseo ser notificado electrónicamente     
 Cuenta de correo electrónico:

Las notificaciones electrónicas estarán disponibles en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Monzón, <http://sedeelectronica.monzon.es>; opción del menú, *Consulta de sus trámites-Carpeta Ciudadana* y en la Dirección Electrónica Habilitada única (DEHÚ), <https://dehu.redsara.es>

Para acceder a la misma será necesario disponer de DNIE o certificado electrónico.

En cualquier momento del procedimiento, podrá decidir y comunicar al Ayuntamiento de Monzón, mediante el impreso oportuno, que las notificaciones sucesivas se practiquen o dejen de practicarse por medios electrónicos.

### Plazo de Resolución y Efectos del Silencio Administrativo

De conformidad con lo establecido en la Ordenanza Municipal reguladora de las Ceremonias Civiles, en relación con su solicitud, se le comunica que el **PLAZO MÁXIMO DE RESOLUCIÓN** de este procedimiento y para la notificación del acto que le ponga término es de **15 días**. Este plazo comenzará a contar desde la fecha en que haya tenido entrada dicha solicitud en el Registro del Ayuntamiento.

Transcurrido el plazo señalado sin que se haya dictado y notificado por la Administración la resolución correspondiente, el **EFFECTO DEL SILENCIO ADMINISTRATIVO** será **negativo**, es decir, el interesado podrá entender desestimada su petición.

No obstante, el citado plazo máximo legal para resolver el procedimiento y notificar la resolución se podrá suspender en los casos previstos en el artículo 22 de la Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

### Protección de datos

Sus datos personales serán usados para nuestra relación y poder prestarle nuestros servicios propios como Ayuntamiento. Puede ejercitar sus derechos de protección de datos realizando una solicitud escrita a nuestra dirección, junto con una fotocopia de su DNI: AYUNTAMIENTO DE MONZÓN, PLAZA MAYOR 4, CP 22400, MONZÓN (Huesca).

Dirección de contacto con nuestro Delegado de Protección de Datos: aeneriz@audidat.com

Más información en nuestra web [www.monzon.es](http://www.monzon.es) y en nuestras dependencias.

El solicitante se responsabiliza de la veracidad de los datos expresados y documentos que presenta.

Lugar y fecha

Firma del ciudadano que vaya a realizar el compromiso o su representante